



**Universitat de Lleida**  
Escola de Doctorat

# **Las relaciones doctorandas/os-directoras/es Grupo de Trabajo Escuela de Doctorado**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**La relación entre doctorandas/os y directoras/es es una pieza esencial en el progreso y éxito del Doctorado**

**Nos proponemos profundizar en la RELACIÓN para:**

- **Mejorar la calidad de la formación doctoral**
- **Facilitar el éxito en el desarrollo de la tesis doctoral**

**Mediante la elaboración de materiales de soporte y proporcionando recomendaciones prácticas**



**Grupo de Trabajo adhoc:  
doctorandas/os y directoras/es de diferentes  
Programas de Doctorado, equipo directivo y  
equipo técnico de la Escuela de Doctorado**

Diciembre 2023 y enero 2024



Aina Franch Agulló  
Àlex Escolà Agustí  
Fran Valenzuela Pascual  
Gemma Bellí Martínez  
Giada Centenaro  
Laura Salamero Teixidó  
Lluís Coll Mir  
Loise Blanc  
M. Àngels Balsells Bailón  
M. José Barta Torres  
Marc Medrano Martorell  
Núria Casado Gual  
Silvia Gras Artells  
Tatiana Hidalgo Castañeda  
Victoria Marin Juarros



# Fortalezas y debilidades en la relación de la dirección doctoral

**¿Qué características en la relación favorecen o entorpecen el desarrollo de la tesis?**

**¿Qué aspectos o elementos contribuyen o dificulta en generar la relación positiva?**



# Fortalezas en la relación de la supervisión doctoral



## Comunicación

Estilo cercano, dedicación en tiempo, canales de comunicación, comunicación sincera, honesta, de confianza y con disponibilidad



## Diversidad

Conocimiento y empatía con circunstancias, doctorandes/os  
Tipos tesis  
Edad, género, procedencia



## Expectativas

Motivación, esfuerzo, dedicación e implicación



# Debilidades en la relación de la supervisión doctoral



## Comunicación

Falta de tiempo, abandono,  
falta acompañamiento, falta  
feed-back, trabajo,  
desconfianza



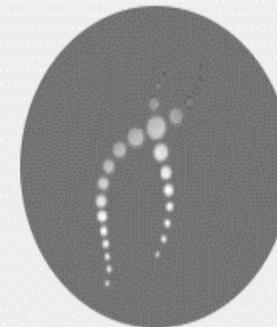
## Diversidades

Referentes culturales  
diferentes  
Tipos tesis  
Cuestiones de género



## Expectativas

Disparidad en las expectativas, no  
saber que espera el otro, nivel  
exigencia en tiempo, trabajo,  
resultados...  
Cuestionar, criticar y dudar de  
dedicación, de esfuerzo y de  
implicación



## Roles

Jerarquía de poder, abuso de poder  
Mezcla de roles: dirección, Comisión  
Académica, IP, responsable ayuda  
predoctoral...  
Falta límites: horarios, confianza,  
correo...





# La cuestión de las expectativas

**Direcciones y doctoranda/os tienen expectativas mútuas y responsabilidades clave:**

- ¿Qué espera el/la director/a del/de la doctorando/a?
- ¿Qué espera el/la doctorando/a del/de la director/a?

# La cuestión de las expectativas

## Las/los doctorandas/os esperan de directoras/es:

- Expertez en la temática y en la metodología de la investigación
- Profesionalidad en la dirección: relación profesional jerárquica y respetuosa, dedicación a las doctorandas/os, exigencia
- Organización de las tareas doctorales relativas a: **tesis, actividades formativas e introducción en redes científicas**
- Conocimiento de trámites burocráticos, de salidas laborales diversas, Fuentes de financiación
- Integración en un grupo de investigación
- Empatía hacia las circunstancias personales y la diversidad, flexibilidad y adaptabilidad



# La cuestión de las expectativas

## Las/los directoras/es esperan de doctorandas/os:

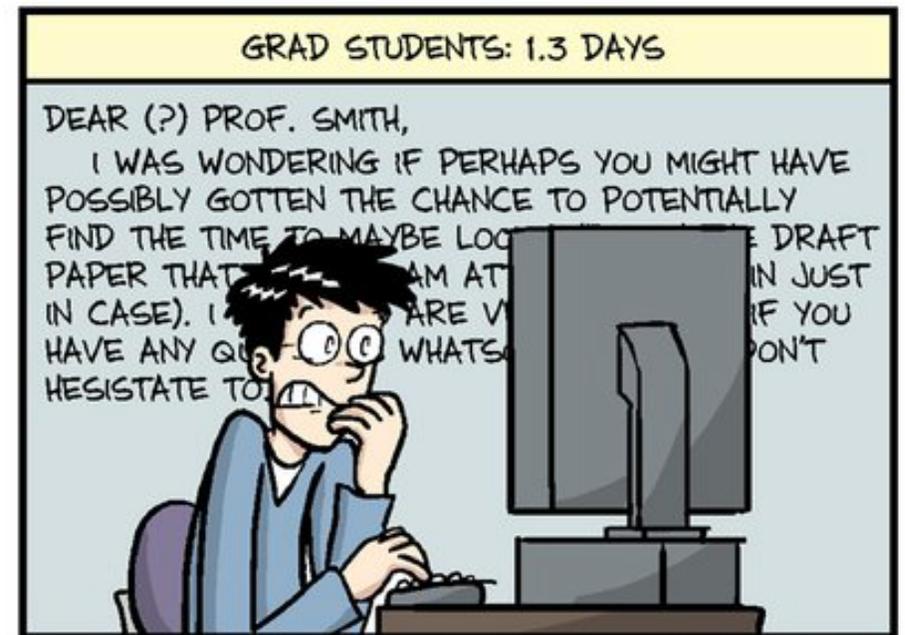
- Conocimiento básico de la temática y de la metodología de la investigación
- Profesionalidad: relación profesional jerárquica y respetuosa, comunicación fluida, predisposición a aprender y a contribuir, capacidad autoorganización, cumplimiento de plazos y tareas
- Perseverancia, autonomía, iniciativa, proactividad y compromiso con las tareas doctorales relativas a: **tesis, actividades formativas e introducción en redes científicas**
- Transparencia y honestidad en las motivaciones de la formación doctoral
- Contribución e integración en el grupo
- Empatía, respeto, flexibilidad y adaptabilidad, tolerancia al éxito y al fracaso



# RECOMENDACIONES



# AVERAGE TIME SPENT COMPOSING ONE E-MAIL



## Establecer los mecanismos de comunicación

# Establecer los mecanismos de comunicación

Acordad, respetad y revisad periódicamente: Canales de comunicación, periodicidad y lugar de tutorías, tiempo de respuesta, formas de registro de los acuerdos de tutoría...

Expresad asertivamente las situaciones de dificultad en la comunicación: sed claras/os, honestas/os y respetuosas/os

## Doctoranda/o

Sé proactivo: toma la iniciativa al pedir lo que necesites. No esperes que el/la director/a lo "adivine"

Sé consciente de que las revisiones del/de la director/a son parte del proceso de aprendizaje

## Director/a

Responde con celeridad a las revisiones propias del proceso de elaboración de tesis doctoral

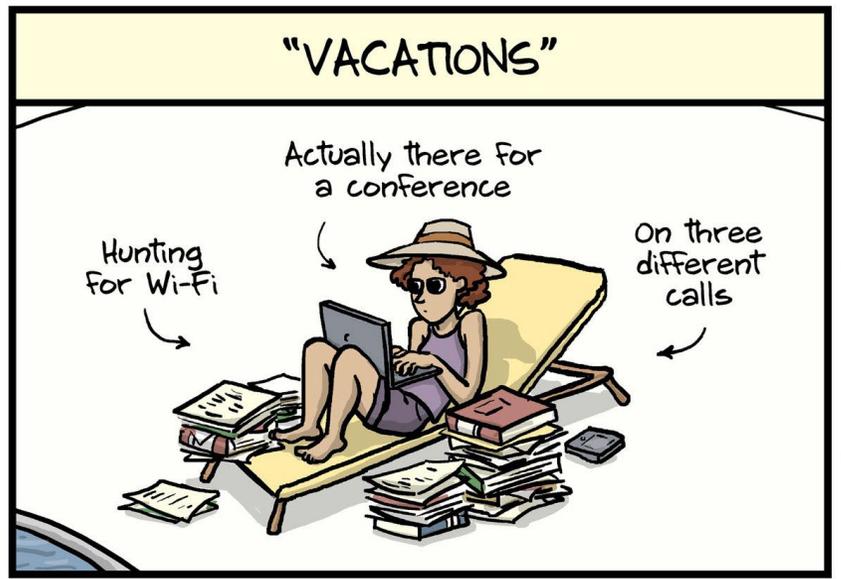
Informa al doctorando/a de los mecanismos, herramientas y circuitos disponibles para hacer frente a eventuales dificultades comunicativas

# Instaurar unos acuerdos de base

## WHAT REAL PEOPLE TAKE:



## WHAT ACADEMICS TAKE:



## Instaurar unos acuerdos de base

Estableced unos acuerdos iniciales teniendo en cuenta si la formación doctoral está en TC o TP, si es Doctorado Internacional, si es Doctorado financiado con ayuda predoctoral y si es tesis por compendio de artículos

Utilizad las herramientas a vuestro alcance - [Plan de Investigación](#) e [Informes de Seguimiento](#) - para registrar los acuerdos y sus adaptaciones

### Doctoranda/o

Involúcrate en la definición de los acuerdos para desarrollar tu formación doctoral. Pregunta, sé curioso y abierta/o

Sé realista y honesta/o en autovalorar tu disponibilidad

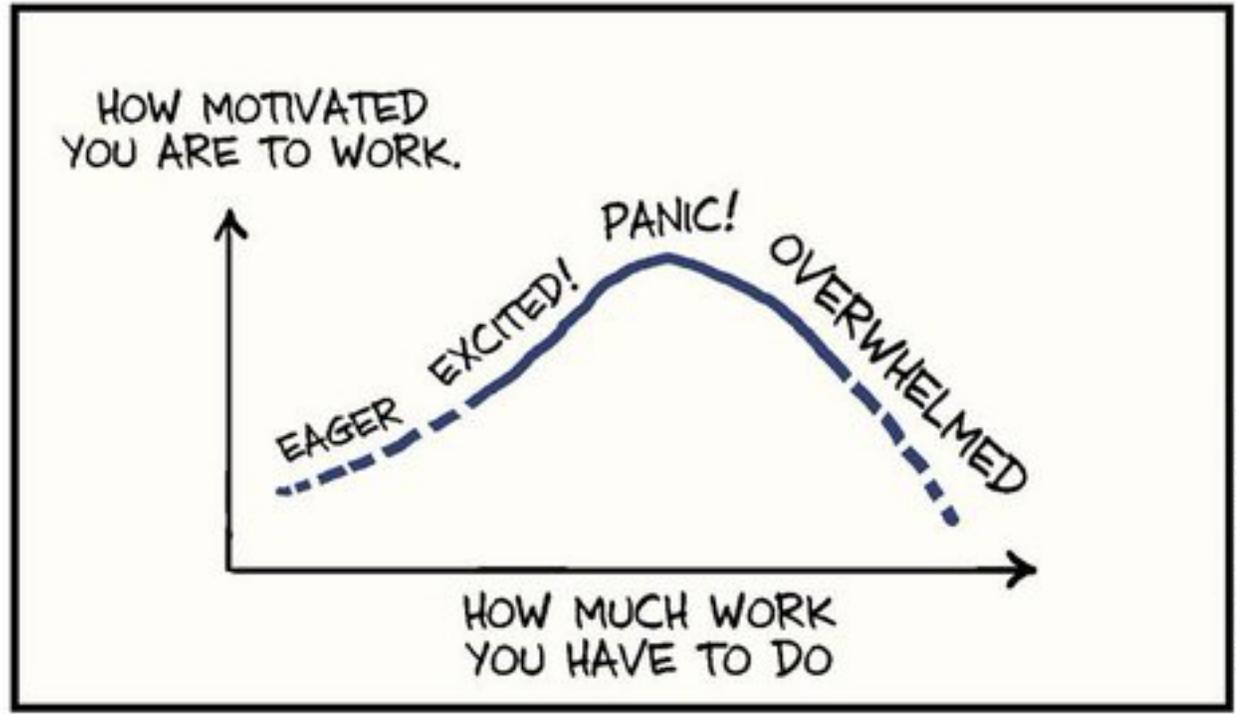
### Director/a

Flexibiliza y adapta los acuerdos teniendo en cuenta la diversidad de situaciones personales, familiares, profesionales y culturales, así como las competencias de cada doctoranda/o  
Informa sobre los criterios para decidir cuestiones de autorías compartidas y participaciones en actividades científicas.

Puedes utilizar el

[Manual de Buenas Prácticas en Investigación y Transferencia de la UdL](#)

# Asumir las responsabilidades compartidas



# Asumir las responsabilidades compartidas

Tened presente que el Doctorado requiere un compromiso y motivación sostenidas en el tiempo  
¡No siempre será fácil pero es apasionante!

Buscad la excelencia en el desarrollo de la tesis

Aplicad de forma crítica y explícita los principios de rigor, integridad científica y escrupulosidad ética



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

## Doctoranda/o

Escucha activamente las orientaciones, recomendaciones formativas y críticas constructivas del/a director/a. Forman parte del aprendizaje

Cumple con todos los procedimientos para el desarrollo de la formación doctoral.

Léelo en [la web de la Escuela de Doctorad](#)

Asiste a las [sesiones abiertas](#)

## Director/a

Ofrece oportunidades formativas y de participar en redes científicas como parte de la formación doctoral

Conoce bien tus responsabilidades y las del tutor/a, asegúrate que el/la doctorando las conoce.

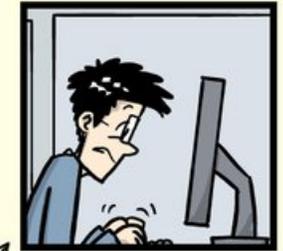
Vela por el cumplimiento puntual de las evaluaciones anuales y de depósito de tesis

# Anticipación a los estresores propios del doctorado

## "FINAL".doc



FINAL.doc!



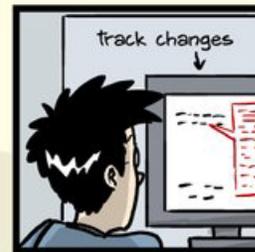
FINAL\_rev.2.doc



FINAL\_rev.6.COMMENTS.doc



FINAL\_rev.8.comments5.  
CORRECTIONS.doc



FINAL\_rev.18.comments7.  
corrections9.MORE.30.doc



FINAL\_rev.22.comments49.  
corrections.10.#@\$%WHYWHY  
WHYWHYWHYWHYWHY?????.doc



JORGE CHAM © 2012

# Anticipación a los estresores propios del Doctorado

**Estad atentos a las potenciales complejidades de la relación entre doctoranda/o-director/a:  
afronten juntos los obstáculos  
Ante el contexto exigente y competitivo, valorad cada proceso doctoral como único y diferente:  
STOP comparaciones**

## Doctorand/a

Gestiona la tolerancia a la frustración ante la crítica académica y las dificultades propias de cada etapa de los estudios de doctorado

Puedes utilizar [recursos y servicios de la UdL](#)

Crea tu red de soporte de iguales con otras/os doctorandes/os

Encuentra los [mentores y embajadores del Campus Iberus](#)

## Director/a

Gestiona tu volumen de trabajo con ejemplaridad por tus doctorandas/os

Planifica en tu agenda un espacio para todas las tareas de supervisión doctoral

Adopta estrategias claras para gestionar las limitaciones que puede presentar la/el doctoranda/o

## Clarificar las expectativas mutuas

# THE PLANS:



THE PLAN YOU  
TELL YOUR  
ADVISOR

- "I'M GOING TO BE A
- PROFESSOR AT A MAJOR
- RESEARCH UNIVERSITY
- AFTER I GRADUATE."



THE REAL  
PLAN

- LOOK FOR CAREER
- ALTERNATIVES.



THE SECRET  
PLAN

- BECOME A
- BAKER/ROCKSTAR/WRITER.

# Clarificar las expectativas mútuas

**Tomad conciencia de que ambas partes contribuyen al éxito del Doctorado con flexibilidad, adaptabilidad y dedicación**

**Tened la mente abierta para comprender la diversidad personal y adoptad empatía hacia el otro  
Asumid que es una relación profesional basada en *feed-backs* regulares, objetivos y equilibrados**

## Doctoranda/o

Prepara los primeros contactos con el director: ¿qué quieres saber sobre el Doctorado? ¿Qué temática te interesa? Qué dedicación puedes tener?

Sé consciente de que el trabajo autónomo es el eje vertebrador de la formación doctoral. La perseverancia, iniciativa, compromiso y proactividad son imprescindibles

Irás progresando en autonomía, iniciativa, autoorganización

## Director/a

Aborda inicialmente cuestiones como: ¿qué entiendes por Doctorado? ¿Cómo imaginas que se va a desarrollar? Qué temáticas y metodologías te interesan? ¿Por qué quieres realizar el doctorado? ¿Qué salidas imaginas?

Garantiza tu experiencia en la temática y en la metodología; si no, puedes plantearte una codirección

Vela por el compromiso con las tareas relativas a: tesis, actividades formativas y *networking*

**¡MUCHAS GRACIAS!**

# Escola de Doctorat



 **Universitat de Lleida**  
Escola de Doctorat

ESPAÑOL ENGLISH UDL  CAMPUS VIRTUAL RAPI SEU ELECTRÒNICA PERFIL ALUMNES DIRECTORI LOCALITZACIÓ 

ESCOLA DOCTORAT  PROGRAMES DE DOCTORAT DOCTORANDS  AVALUACIÓ  ACTIVITATS FORMATIVES  TESI DOCTORAL  MENCIIONS SECRETARIA 



ESCUELA DE DOCTORADO

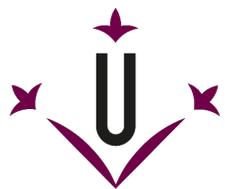
Pl. Víctor Siurana, 1 - 25003 Lleida

Tel. +34 973 70 20 43 / +34 973 70 22 42

[escoladoctorat@udl.cat](mailto:escoladoctorat@udl.cat)

[MÁS INFORMACIÓN](#)





**Universitat de Lleida**  
Escola de Doctorat

Las imágenes perteneces a la  
empresa  
<https://www.freepikcompany.com>



HR EXCELLENCE IN RESEARCH